«СОГЛАСОВАНО»
Решением педагогического совета
Протокол № 1 от «14» сентября 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор _____ Ю. Р. Лимонов
Приказ № 96/1 от «15» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАГРАЖДЕНИИ ПОХВАЛЬНЫМ ЛИСТОМ
«ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации" (ст.28 п.10.1);
- Уставом прогимназии.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок награждения выпускников и обучающихся прогимназии, проявивших способности и трудолюбие в учении похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2. Награждение похвальным листом

2.1. Обучающиеся переводных классов прогимназии, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».
2.2. Решение о награждении обучающихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении» принимается педагогическим советом.
2.3. Министерство образования Российской Федерации разрабатывает и утверждает образцы форм похвального листа «За отличные успехи в учении».
2.4. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденным обучающимся по окончании учебного года.

2. О порядке работы по вручению похвальных листов, грамот.

2.1. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».
2.2. Классные руководители по итогам года предоставляют в учебную часть информацию об обучающихся, заслуживших право на вручение похвальных листов.
2.3. Вопрос о вручении похвальных листов обучающимся 2-4 классов рассматривается на педагогическом совете по переводу обучающихся 1-4 классов.
2.4. После рассмотрения вопроса на педсовете по прогимназии издается приказ о награждении обучающихся похвальными листами и грамотами.
2.5. Зам. директора по УВР ведёт учёт выдачи бланков похвальных листов в отдельных ведомостях.

3. Вручение похвальных листов, грамот.

3.1. Похвальные листы вручаются директором школы или его заместителем в строгом соответствии с приказом по прогимназии.
3.2. Похвальные листы обучающимся 2-3 классов вручаются классными руководителями на классных часах.
3.3. Похвальные листы вручаются выпускникам 4-х классов на торжественной линейке.
3.5. Факт вручения похвального листа фиксируется в листке успешности обучающегося с указанием даты и номера приказа по прогимназии.